



### Starten Sie Ihre Karriere bei der Gemeinde Schkopau

Wir - die Gemeinde Schkopau – sind eine moderne und familienfreundliche Gemeindeverwaltung und sind auf der Suche nach motivierten und ideenbringenden Mitarbeitern.

In unserem Gemeindegebiet, welches 12 Ortsteile umfasst, kümmern wir uns von bau- und ordnungsrechtlichen Angelegenheiten über die Verwaltung der Finanzen bis hin zu Sachverhalten im Bereich innere Verwaltung. Weiterhin ist auch die pädagogische Arbeit in den Kindertageseinrichtungen ein großer Bestandteil unserer Aufgaben. Erfahren Sie mehr über uns und besuchen Sie gerne unsere Internetseite unter [www.gemeinde-schkopau.de](http://www.gemeinde-schkopau.de).

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

#### **SB Gebäudemanagement (m/w/d)**

in der Gemeindeverwaltung Schkopau.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden (Vollzeit), auf Wunsch ist eine Teilzeitbeschäftigung möglich. Es handelt sich um ein zunächst befristetes Arbeitsverhältnis für die Dauer von 2 Jahren mit der Option auf unbefristete Übernahme bei Vorliegen der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen.

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) in der Entgeltgruppe 9a.

Bei uns erwarten Sie individuelle Fortbildungsmöglichkeiten sowie ein modernes Arbeitsumfeld. Wir bieten Ihnen ein flexibles Arbeitszeitmodell zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf sowie einer gesunden Work-Life-Balance an. Zusätzlich stehen Ihnen die betriebliche Altersvorsorge und weitere Vorteile des öffentlichen Dienstes zur Verfügung.

### **Ihre Aufgaben:**

- Planung, Steuerung und Nachverfolgung aller laufenden Instandhaltungsmaßnahmen
- Daraus Entwicklung eines Maßnahmenplans für die Instandhaltung und Wartung der Gebäude
- Wartungsarbeiten in den gemeindeeigenen Liegenschaften
- Koordinierung der beteiligten Firmen
- Ausüben und Überwachen von Gewährleistungen
- Haushaltsplanung für das Gebäudemanagement

### **Sie bringen mit:**

- eine abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann oder Verwaltungsfachangestellter, alternativ einen abgeschlossenen Beschäftigtenlehrgang I
- wünschenswert sind bautechnische Kenntnisse
- sicherer Umgang mit Word, Excel und Outlook
- eine Fahrerlaubnis der Klasse B
- selbständiges, genaues und effizientes Arbeiten
- Urteilsfähigkeit, Kommunikationsgeschick, Teamfähigkeit und Belastbarkeit

### **Fühlen Sie sich angesprochen?**

Dann senden Sie bitte bis zum 22.02.2026 Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, etc.) an [bewerbung@gemeinde-schkopau.de](mailto:bewerbung@gemeinde-schkopau.de) oder an die:

Gemeinde Schkopau  
Schulstraße 18  
06258 Schkopau

### **Ihr Ansprechpartner:**

Für Fragen zum Auswahlverfahren:

Bei fachlichen Fragen:

Frau Lemke

Telefon: 03461/7303624

[bewerbung@gemeinde-schkopau.de](mailto:bewerbung@gemeinde-schkopau.de)

Herr Weiß

Telefon: 03461/7303810

[bauamt@gemeinde-schkopau.de](mailto:bauamt@gemeinde-schkopau.de)

Menschen mit einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung werden bei gleicher Eignung angemessen berücksichtigt.

Bewerbungskosten können leider nicht erstattet werden. Ihre Bewerbungsunterlagen senden wir Ihnen bei Vorlage eines ausreichend frankierten Umschlages zurück. Sollte dies nicht der Fall sein, werden Ihre Unterlagen 6 Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Einhaltung aller datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren gemäß Art. 13 der DSGVO zu. Einzelheiten entnehmen Sie bitte dem Informationsblatt „Datenschutzhinweise für Bewerber“ auf der Homepage der Gemeinde Schkopau ([www.gemeinde-schkopau.de/stellenausschreibungen.html](http://www.gemeinde-schkopau.de/stellenausschreibungen.html)).

gez. Ringling  
Bürgermeister